



## CANCELACIÓN POLÍTICA de Alliance Child & Family Solutions ("ACFS")

Gracias por elegir Alliance Child & Family Solutions ("ACFS") para sus necesidades de salud mental. Nuestro objetivo es proporcionar y mantener una relación positiva entre el cliente y el proveedor. Informarle de antemano sobre nuestras políticas de oficina permite un buen flujo de comunicación y nos permite alcanzar nuestro objetivo. Por favor, lea esto cuidadosamente y si tiene alguna pregunta, por favor no dude en preguntar a un miembro de nuestro personal.

### ¿Por qué cobramos tarifas por cancelaciones tardías o "no shows"?

Con el fin de ver a nuestros clientes de la manera más eficiente posible, evitando el tiempo de espera para usted y el tiempo de inactividad no planificado para nuestros terapeutas, no overbook ranuras de tiempo para la terapia para tener clientes a la espera de ser visto. Cuando se hace una cita, toma un intervalo de tiempo disponible lejos de nuestros terapeutas y evita que otra persona solicite o use ese tiempo.

- **No Show:** A "no show" le falta una cita programada.
- **Cancelación:** Las cancelaciones regulares son citas programadas, pero se cambian con al menos 24 horas de anticipación o más por adelantado. Esto todavía se considera un cambio no planificado.
- **Cancelación tardía:** Una "cancelación tardía" es cancelar una cita sin llamarnos para cancelar 24 horas antes de una visita a la oficina a nuestro número de oficina principal: **817-851-2042 x 0** o enviarnos un correo electrónico a [referrals@acfstexas.com](mailto:referrals@acfstexas.com).

### ¿Hay alguna excepción?

Entendemos que situaciones como emergencias médicas surgen ocasionalmente cuando no se puede mantener una cita y no es posible un aviso adecuado. Estas situaciones se considerarán caso por caso. Sin embargo, usted todavía debe llamar a la oficina tan pronto como se da cuenta de que se perderá una cita, incluso si es menos de 24 horas antes de su cita. Si llama y alguien no está disponible para recibir su llamada, debe dejar un mensaje detallado y/o un correo electrónico para cancelar su cita para evitar multas financieras.

### Honorarios

Se aplicará un cargo de **cient dólares (\$100.00)** por cada no show, o cancelación tardía, si se da menos de 24 horas de aviso. Tenga en cuenta que las compañías de seguros consideran que este cargo es enteramente responsabilidad del cliente y no será contactado por nuestro Departamento de Facturación antes de que se le cobre a su tarjeta por falta o cancelación tardía de una cita programada.

### Múltiples cancelaciones

Nuestros terapeutas y personal de oficina trabajan en conjunto para proporcionarle un tiempo conveniente para que usted asista a sus citas de manera continua. Por esta razón, múltiples cancelaciones, incluso con previo aviso, pueden dejar a nuestros terapeutas con puntos abiertos, pero sin permitir que se ven clientes adicionales.

- **Dos cambios no planificados:** Una combinación de dos no shows, cancelaciones o cancelaciones tardías dentro de un corto período de tiempo puede llevar a que su lugar programado se proporcione a otro cliente, especialmente si durante las horas de 3 a 8 pm o en un fin de semana, ya que estos horarios son de alta demanda.
- **Tres cambios no planificados:** Esto puede llevar a ser referido a otra práctica a discreción del terapeuta y / o personal de la oficina dependiendo de las circunstancias.

### Dónde cancelar

La mejor práctica es cancelar directamente con su terapeuta llamando **al 817-851-2042** y luego ingresando a la extensión del Terapeuta cuando escuche el mensaje de voz. Si no conoce la extensión de su Terapeuta, puede ingresar la **Extensión 0 (Cero)** para estar conectado y/o dejar un mensaje para el Servicio de Atención al Cliente. También puede proporcionar cancelación por escrito a través de correo electrónico a [referrals@acfstexas.com](mailto:referrals@acfstexas.com).

Se firman y se presentan a partir de la fecha de hoy, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Nombre del Cliente (o Tutor Legal)**

\_\_\_\_\_  
**Firma del Cliente (o Tutor Legal)**

*\* NOTA: Las firmas en este formulario se consideran válidas y verdaderas independientemente de si se firma a mano o se firma electrónicamente a través de IntakeQ, AdobeSign, DrChrono u otro lugar electrónico aprobado, que estoy consintiendo todas las declaraciones anteriores con mi firma electrónica, incluso si la firma no aparece en las líneas exactas anteriores.*